**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**АО «Златоустовский электрометаллургический завод»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** |  |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика. | АО «Златоустовский электрометаллургический завод» (АО «ЗЭМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.  Контактное лицо (по техническим вопросам) Затковский Сергей Константинович-главный инженер ДК «Металлург», телефон 8-982-271-49-55.  Контактное лицо (по вопросам оформления документации) Скворцова Елена Владимировна-начальник отдела цен, телефон 8(3513) 69-77-84, адрес электронной почты [skvor@zmk.ru](mailto:skvor@zmk.ru). |
| 2. | Предмет договора. | Договор подряда на поставку и установку 12 оконных блоков в здании ДК «Металлург». |
| 3. | Место и сроки выполнения работ. | ДК «Металлург» Челябинская область, г. Златоуст, ул.К.Маркса, 26  Срок выполнения работ сентябрь 2017г. |
| 4. | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота). | 340,0 тыс. руб. с НДС. |
| 5. | Форма, сроки и порядок оплаты работ. | Оплата путем перечисления денег на расчетный счет подрядчика, предоплата в размере 50%, окончательный расчет в течение 30 дней с момента подписания актов приемки выполненных работ. |
| 6. | Место и порядок предоставления документации претендентом. | Для участия в запросе предложений участник закупок должен подать в электронном виде или на электронную почту [skvor@zmk.ru](mailto:skvor@zmk.ru) или в конверте комплект документов, включающий в себя опись документов, заявку на участие в запросе предложений, анкету, а также документы согласно требованиям, указанным в пункте 21 информационной карты. |
| 7. | Даты и время начала и окончания приема предложений, дата обобщения предложений, даты подведения предварительных и окончательных итогов, дата составления протокола. | Время начала приема предложений-с 8.00 часов 18 августа 2017г.  Время окончания приема предложений-8.00 часов 24 августа 2017г.  Дата обобщения предложений-31 августа 2017г.  Дата начала приема улучшенных предложений-1 сентября 2017г.  Дата окончания приема улучшенных предложений-05 сентября 2017г.  Дата подведения предварительных итогов-07 сентября 2017г.  Дата подведения окончательных итогов-11 сентября 2017г.  Дата составления протокола-11 сентября 2017г. |
| 8. | Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки. | Место рассмотрения предложений участников закупки АО «Златоустовский электрометаллургический завод» (АО «ЗЭМЗ») Челябинская область, г. Златоуст, ул. им. С. М. Кирова, д.1.  Дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки 11 сентября 2017г. |
| 9. | Требования к качеству, техническим характеристикам работы, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия выполняемой работы потребностям Заказчика. | Перечень и размеры в миллиметрах оконных проемов:   1. Окна фойе второго этажа (каждое состоит из 16 элементов: размер 1200х1960 8шт и размер 1200х700 8шт) – 2 окна 2. Окна пожарного поста размер 2000х1670 – 2 окна 3. Окно артистического холла размер 2000х1670 – 1 окно 4. Окна кабинета № 330 размер 2000х1650 – 2 окна 5. Окна кабинета № 329 размер 2000х1650 – 1 окно 6. Окна кабинета № 327 размер 2000х1650 – 1 окно 7. Окно правого гардероба размер 5350х1960 – 1 окно 8. Окно туалета третьего этажа размер 2000х1670 – 1 окно 9. Окно коридора третьего этажа (район кинопроекционного кинозала) размер 2000х1670 – 1 окно   Тип основных и вспомогательных изделий должен соответствовать оконным проемам.  Подрядчик размещает свои бытовые и складские помещения на территории стройплощадки.  Подрядчик обеспечивает надлежащее качество изделий.  Подрядчик осуществляет транспортировку, погрузочно-разгрузочные работы за счет собственных сил и средств.  Подрядчик обеспечивает выполнение работ с соблюдением норм пожарной безопасности, требований охраны труда, окружающей среды и несет ответственность за нарушение этих требований, а также за санитарное и противопожарное состояние бытовых и складских помещений. |
| 10. | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке. | Образец документации претендента размещен на сайте завода [www.zmk.ru](http://www.zmk.ru). В заявке необходимо указать объемы и сроки выполнения работ по каждому объекту, условия финансирования. |
| 11. | Порядок формирования цены договора (цены лота). | Цена договора (цена лота) формируется с учетом расходов на доставку оборудования и материалов на площадку Заказчика и НДС. При расчете цены работ должна быть учтена стоимость приобретения и доставки на объект материалов и конструкций, необходимых для проведения работ. |
| 12. | Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | - стоимость выполнения работ  - качество работ и квалификация участника закупок  - срок выполнения работ  - срок предоставления гарантии качества работ  - объем предоставления гарантий качества работ |
| 13. | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом запросе предложений (приглашении делать предложения). | В соответствии с главой 5 Положения о закупках в АО «Златоустовский электрометаллургический завод» |
| 14. | Процедура запроса предложений (приглашения делать предложения) не является конкурсом, либо аукционом на право заключить договор, не регулируется статьями 447 – 449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура также не является публичным конкурсом и не регулируются статьями 1057 – 1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Проведение запроса предложений (приглашение делать предложения) не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем или иным участником закупки. | |
| 15. | Заказчик может отказаться от проведения запроса предложений (приглашения делать предложения) в любое время, не неся при этом никакой ответственности перед участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). | |
| 16. | Требования к сроку и объему предоставления гарантий качества работ. | **Срок гарантии на выполненные работы не менее 12 месяцев с даты подписания сторонами акта приёмки выполненных работ. В течение гарантийного срока на выполнение работы Подрядчик, без каких либо затрат со стороны Заказчика, обязан устранить все возникающие скрытые дефекты, вызванные в процессе эксплуатации и возместить, в случае причинения ущерба, все убытки Заказчика и эксплуатации, связанные с нарушением требований СНиП при производстве работ и допущением строительного брака** |
| 17. | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с подрядчиками. | Российский рубль |
| 18. | Порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений, порядок внесения изменений в такие заявки. | Претендент вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения). Изменение и/или отзыв заявок после истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений (приглашении делать предложения), установленного информационной картой о проведении запроса предложений (приглашения делать предложения), не допускается. |
| 19. | Последствия признания запроса предложений несостоявшимся. | В случае если запрос предложений признан несостоявшимся и/или договор не заключен с участником закупки, подавшим единственную заявку на участие в запросе предложений, или признанным единственным участником запроса предложений, Заказчик вправе провести повторный запрос предложений или применить другой способ закупки, в том числе заключить договор по процедуре закупки у единственного поставщика. |
| 20. | Участник закупок, подавая заявки на участие в запросе предложений, дает свое согласие, в случае признания его победителем, на заключение договора в редакции, предложенной Заказчиком, и не имеет права вносить изменения в текст данного договора. | |
| 21. | Иные сведения и требования в зависимости от предмета закупки. | Необходимо предоставить следующие документы:  - сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие качество материалов, конструкций и деталей, применяемых при производстве работ.  Кроме того, необходимы копии уставных документов:  1. для юридического лица  - копия свидетельства о членстве в СРО  - копии уставных документов (ИНН, ОГРН, устав) с приложением внесенных изменений  - выписка из ЕГРЮЛ, полученная не позднее одного месяца со дня размещения документации по закупкам  - документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки  2. для индивидуального предпринимателя  - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства  - копия ИНН  - выписка из ЕГРИП, полученная не позднее одного месяца со дня размещения документации по закупкам |